Blue AcademIA
Blue AcademIA est une marque de BlueMarketing
contact@blueacademia.fr
www.blueacademia.fr

Programme de formation : Claude : prendre en main et intégrer l'outil dans son quotidien

Cette formation permet de prendre en main Claude et d'exploiter ses principales fonctionnalités dans un contexte professionnel. Les participants découvrent ce qui distingue Claude des autres assistants IA, apprennent à organiser leur travail avec les Projects, à rédiger des prompts plus efficaces et à analyser des documents professionnels.

La formation met également l'accent sur la création de livrables avec les Artifacts et sur la transformation d'usages ponctuels en véritables routines de travail. À travers des démonstrations et des ateliers réalisés sur leurs propres cas d'usage, les participants construisent trois routines Claude directement applicables à leur quotidien et repartent avec un plan d'action à 30 jours.

Durée : 7.00 heures ou 1.00 jour(s) si formation en présentiel.

Lieu : À distance ou en présentiel

Profils des stagiaires

- Consultants
- Managers
- Indépendants
- Chefs de projet
- Assistants de direction
- Créateurs de contenu
- Tout professionnel souhaitant intégrer Claude dans son quotidien

Prérequis

- Avoir suivi une formation d'acculturation à l'A ou posséder une connaissance de base des assistants IA.
- Disposer d'un compte Claude (Pro recommandé).
- Les pré-requis sont validés lors d'un échange avec le commanditaire du projet de formation et retranscrits dans le document de recueil des besoins. Il s'agit d'un document collaboratif partagé systématiquement avec le commanditaire à l'issue du premier entretien pour co-construire l'action de formation. Par ailleurs, nous adressons à chaque apprenant, 2 semaines avant le début de la formation, un questionnaire de préparation de la formation pour adapter au mieux la formation à ses besoins.

Objectifs pédagogiques

- Naviguer avec aisance dans l'interface Claude
- Créer et gérer des Projects adaptés à ses besoins
- Analyser des documents professionnels avec Claude
- Générer des Artifacts réutilisables
- Rédiger des prompts efficaces exploitant les spécificités de Claude

- Construire et déployer trois routines professionnelles
- Identifier les limites et adopter les bonnes pratiques

Contenu de la formation

- Comprendre les spécificités de Claude
  - Situer Claude parmi les principaux assistants IA.
  - Identifier ses points forts et ses principaux usages professionnels.
  - Comprendre ses limites et les bonnes pratiques d'utilisation.
- Prendre en main l'interface et les Projects
  - Naviguer dans les conversations, paramètres et styles.
  - Comprendre le fonctionnement des Projects.
  - Créer et organiser un Project adapté à un besoin professionnel.
  - Atelier pratique : création et configuration d'un premier Project Claude.
- Améliorer ses résultats grâce au prompting
  - Structurer des demandes précises et contextualisées.
  - Exploiter les spécificités de Claude dans la rédaction des prompts.
  - Améliorer progressivement les résultats obtenus.
  - Atelier en binômes : optimisation de prompts à partir de cas d'usage professionnels.
- Analyser des documents avec Claude
  - Importer et exploiter des PDF, rapports, contrats ou autres documents professionnels.
  - Extraire les informations utiles et produire des synthèses structurées.
  - Interroger les documents et vérifier la pertinence des résultats.
  - Atelier pratique : analyse d'un document professionnel apporté par le participant.
- Créer des livrables avec les Artifacts
  - Comprendre le fonctionnement des Artifacts.
  - Générer des livrables directement dans Claude.
  - Modifier, améliorer et réutiliser les productions obtenues.
  - Mise en application : création d'un Artifact adapté à un besoin métier.
- Construire ses routines professionnelles avec Claude
  - Identifier les tâches récurrentes pouvant être assistées par Claude.
  - Structurer des méthodes de travail reproductibles.
  - Construire trois routines adaptées à son activité.
  - Atelier individuel : conception de trois routines Claude personnelles.
- Construire son plan d'action
  - Identifier les usages à déployer en priorité.
  - Définir les prochaines étapes pour intégrer Claude dans son quotidien.
  - Formaliser un plan d'action personnel à 30 jours.

Organisation de la formation

Equipe pédagogique
Consultant et formateur en intelligence artificielle, Loïc Coudret accompagne les professionnels dans l'intégration concrète des assistants IA dans leur quotidien de travail. Utilisateur avancé de Claude, il aide les participants à dépasser les usages ponctuels pour structurer de véritables méthodes de travail : organisation avec Projects, analyse de documents, création d'Artifacts et mise

en place de routines professionnelles. Sa pédagogie privilégie la pratique, les cas d'usage réels et l'autonomie, afin que chacun puisse repartir avec des usages directement applicables à son activité.

Moyens pédagogiques et techniques

- Démonstrations live sur l'interface Claude
- Ateliers pratiques sur cas d'usage réels apportés par les participants
- Bibliothèque de prompts essentiels
- Modèles de Projects prêts à configurer
- Support de formation remis à chaque participant
- Pour les formations en présentiel, des salles de formation agréables, lumineuses, spacieuses, modernes, équipées de connexion très haut débit, de grands écrans, et à proximité immédiate des transports.
- Pré-requis matériels : disposer d'un ordinateur. En cas de formation à distance, disposer également d'une connexion internet.
- Une semaine avant le début de la formation, nous donnons, à chaque participant, un accès sécurisé à notre plate-forme de formation en ligne (LMS : Learning Management System). L'apprenant accède via son extranet au livret d'accueil, au tuto de l'espace apprenant et au règlement intérieur.

Dispositif de suivi de l'exécution de l'évaluation des résultats de la formation

- Évaluation continue au travers des exercices pratiques appliquées à l'entreprise et des échanges avec le formateur.
- Évaluation du Project Claude créé par le participant : structuration, pertinence du contexte et adéquation avec le besoin professionnel.
- Évaluation d'un exercice d'analyse documentaire : capacité à interroger un document, extraire les informations pertinentes et vérifier les résultats obtenus.
- Évaluation de l'Artifact réalisé : adéquation avec le besoin, qualité du livrable et capacité à le faire évoluer.
- Évaluation des trois routines professionnelles conçues : pertinence métier, reproductibilité et possibilité de mise en œuvre dans le quotidien professionnel.
- Formalisation d'un plan d'action à 30 jours pour favoriser la mise en application après la formation.
- Validation des acquis par un quiz final de 10 questions et feedback du formateur.
- Feuilles de présence.
- Certificat de réalisation de l'action de formation
- 10 jours avant l'entrée en formation : Nous transmettons à chaque stagiaire un questionnaire de préparation de la formation permettant d'adapter au mieux la formation à ses besoins.
- Pendant la formation : Le contrôle de connaissances et des acquis se font de façon continue via des quiz en ligne avec notation instantanée et des cas pratiques à réaliser. En fin de formation, les stagiaires restituent leurs travaux avec feedback du formateur.
- A l'issue de la formation : Nous adressons aux stagiaires un questionnaire de satisfaction à chaud et d'auto-diagnostic. Nous mesurons ainsi leur satisfaction et constatons directement l'évolution des compétences en comparaison avec les données recueillies avant la formation. Nous adressons un questionnaire d'évaluation au formateur.
- 15 jours après la fin de la formation : Nous adressons un questionnaire d'évaluation au financeur (OPCO).
- Un mois après la formation : Nous adressons un questionnaire d'évaluation aux différentes parties prenantes : commanditaire /manager.
- 3 mois après la formation : Nous transmettons à l'apprenant un questionnaire d'évaluation à froid pour évaluer l'impact de la formation dans son activité professionnelle.

Tarif de la formation

À partir de 1540.00 €HT

TVA non applicable, art. 261-4-4 du CGI