Blue AcademIA
Blue AcademIA est une marque de BlueMarketing
contact@blueacademia.fr
www.blueacademia.fr

Programme de formation : Jimini : analyser et sécuriser les documents juridiques avec l'IA

Cette formation permet aux professionnels du droit de maîtriser Jimini pour automatiser l'analyse contractuelle, renforcer la conformité documentaire et sécuriser la relecture de leurs actes juridiques. À travers des démonstrations et des ateliers pratiques, les participants apprennent à exploiter les fonctionnalités d'audit, de contrôle, de traduction, d'anonymisation et d'automatisation documentaire afin de fiabiliser leurs productions et de gagner en efficacité dans leurs activités quotidiennes.

Durée : 7.00 heures ou 1.00 jour(s) si formation en présentiel.

Lieu : À distance ou en présentiel

Profils des stagiaires

- Avocats (indépendant, cabinet)
- Juriste
- Notaire
- Syndicat de copropriété

Prérequis

- Exercer une activité dans le domaine juridique ou traiter régulièrement des documents juridiques.
- Aucun prérequis technique n'est nécessaire.
- Les pré-requis sont validés lors d'un échange avec le commanditaire du projet de formation et retranscrits dans le document de recueil des besoins. Il s'agit d'un document collaboratif partagé systématiquement avec le commanditaire à l'issue du premier entretien pour co-construire l'action de formation. Par ailleurs, nous adressons à chaque apprenant, 2 semaines avant le début de la formation, un questionnaire de préparation de la formation pour adapter au mieux la formation à ses besoins.

Objectifs pédagogiques

- Maîtriser les principales fonctionnalités de Jimini AI.
- Réaliser des recherches doctrinales et jurisprudentielles actualisées et pertinentes.
- Automatiser l'audit et l'analyse de contrats et de documents juridiques.
- Contrôler, sécuriser et mettre en conformité des actes juridiques avec l'IA.
- Traduire, anonymiser et préparer des documents avant leur diffusion.
- Générer automatiquement des documents juridiques personnalisés.
- Déployer Jimini dans ses processus documentaires pour améliorer la qualité et la productivité.

Contenu de la formation

- Découvrir Jimini AI et la recherche juridique en temps réel
    - Découvrir l'environnement de Jimini AI et ses principaux cas d'usage pour les métiers du droit.
    - Comprendre les garanties offertes par l'infrastructure souveraine Scaleway SECNUM ISO 27001.
    - Réaliser des recherches doctrinales et jurisprudentielles actualisées, sans limite de date.
    - Démonstration : prise en main de Jimini AI et recherche juridique en temps réel.
- Auditer des contrats et automatiser l'analyse documentaire
    - Construire une méthodologie d'audit contractuel avec Jimini.
    - Créer une grille d'audit personnalisée adaptée à différents types de contrats (baux, contrats de travail, contrats commerciaux...).
    - Extraire automatiquement les données clés et générer des rapports d'analyse.
    - Atelier pratique : créer une grille d'audit et automatiser l'analyse d'un portefeuille documentaire.
- Contrôler et mettre en conformité les documents juridiques
    - Exploiter l'add-in Jimini dans Microsoft Word.
    - Vérifier les termes définis et contrôler les références croisées.
    - Traduire, anonymiser et mettre en conformité des documents juridiques avant leur diffusion.
    - Atelier pratique : relire, corriger et sécuriser des actes juridiques avec Jimini.
- Automatiser la production documentaire
    - Découvrir les fonctionnalités de Template Filler pour le publipostage assisté par IA.
    - Générer des séries d'actes juridiques personnalisés à grande échelle.
    - Évaluer les productions réalisées et identifier les axes d'amélioration.
    - Atelier pratique : produire des actes individualisés
- Validation des acquis et plan d'action
    - QCM d'évaluation
    - Bilan des acquis
    - Définition d'un plan d'action individuel.

Organisation de la formation

Equipe pédagogique
Consultant et formateur en intelligence artificielle générative, Gérard accompagne les organisations dans l'intégration d'outils d'IA adaptés aux usages métiers. Dans cette formation, il partage son expertise de Jimini pour aider les professionnels du droit à automatiser l'audit contractuel, renforcer la conformité documentaire et fiabiliser la relecture de leurs actes juridiques, tout en répondant aux exigences de confidentialité et de souveraineté des données.

Moyens pédagogiques et techniques
- Démonstrations en direct des fonctionnalités de Jimini AI et de son add-in pour Microsoft Word.
- Cas pratiques d'audit contractuel, de contrôle de conformité et de relecture documentaire.
- Exercices guidés de recherche juridique, d'analyse multi-documents, de traduction, d'anonymisation et de publipostage assisté par IA.
- Échanges avec le formateur et retours personnalisés sur les travaux réalisés.
- Ordinateur équipé d'un navigateur web, de Microsoft Word et d'un accès à Jimini AI.
- Pour les formations en présentiel, des salles de formation agréables, lumineuses, spacieuses, modernes, équipées de connexion très haut débit, de grands écrans, et à proximité immédiate des transports.
- Pré-requis matériels : disposer d’un ordinateur. En cas de formation à distance, disposer également d’une connexion internet.
- Une semaine avant le début de la formation, nous donnons, à chaque participant, un accès sécurisé à notre plate-forme de formation en ligne (LMS : Learning Management System). L’apprenant accède via son extranet au livret d’accueil, au tuto de l’espace apprenant et au règlement intérieur.

Dispositif de suivi de l'exécution de l'évaluation des résultats de la formation

- Validation de la progression au travers des démonstrations et des ateliers pratiques.
- Mise en situation professionnelle à partir de contrats et de dossiers juridiques.
- Accompagnement individualisé lors des exercices d'audit contractuel, de relecture et d'automatisation documentaire.
- QCM d'évaluation des acquis en fin de formation.
- Élaboration d'un plan d'action individuel pour faciliter l'intégration de Jimini dans les pratiques professionnelles.
- Feuilles de présence
- Formulaires d'évaluation de la formation
- 10 jours avant l'entrée en formation : Nous transmettons à chaque stagiaire un questionnaire de préparation de la formation permettant d'adapter au mieux la formation à ses besoins.
- Pendant la formation : Le contrôle de connaissances et des acquis se font de façon continue via des cas pratiques à réaliser. En fin de formation, les participants restituent leurs travaux avec feedback du formateur.
- A l'issue de la formation : Nous adressons aux apprenants un questionnaire de satisfaction à chaud et d'auto-diagnostic. Nous mesurons ainsi leur satisfaction et constatons directement l'évolution des compétences en comparaison avec les données recueillies avant la formation. Nous adressons un questionnaire d'évaluation au formateur.
- 15 jours après la fin de la formation : Nous adressons un questionnaire d'évaluation au financeur (OPCO).
- Un mois après la formation : Nous adressons un questionnaire d'évaluation aux différentes parties prenantes : commanditaire /manager.
- 3 mois après la formation : Nous transmettons à l'apprenant un questionnaire d'évaluation à froid pour évaluer l'impact de la formation dans son activité professionnelle.

Tarif de la formation

À partir de 1540.00 €HT
TVA non applicable, art. 261-4-4 du CGI